

Al Direttore della Biblioteca comunale
VIBO VALENTIA

Il sottoscritto _____ n. Tel. _____

in rappresentanza di _____

CHIEDE

di poter utilizzare la Sala della Biblioteca per giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ per lo svolgimento dell'evento

avente come tema: _____

Eventuali richieste aggiuntive:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Il versamento di € _____ sarà effettuato almeno due giorni prima della data di utilizzo.

Vibo Valentia li _____ Firma _____

SI AUTORIZZA dalle ore _____ alle ore _____

CUSTODE _____

NON SI AUTORIZZA -Motivo _____

Materiale Consegnato

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Firma per avvenuta restituzione _____

N.B: Copia della presente deve essere ritirata personalmente dal richiedente

Il Direttore

(dr.ssa F.Potenza)